



DOKUMENT JE VNITŘNÍ SMĚRNICÍ ORGANIZACE 5/2021		PLATNOST	01.01.2021
		ÚČINNOST	01.01.2021
ZPRACOVALI	pracovníci organizace	REVIZE	¼ ročně
SCHVÁLIL A VYDAL	Ondřej Jurečka		ŘÍZENÁ KOPIE ☒

ZÁKLADNÍ PROGRAMOVÉ PROHLÁŠENÍ – VEŘEJNÝ ZÁVAZEK NA ROK 2021 poslání, cíle a zásady poskytování sociální služby

1. ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ORGANIZACI / POSKYTOVATELI SOCIÁLNÍ SLUŽBY

název organizace: **Domov u Třebůvky Loštice, příspěvková organizace**
sídlo organizace: 789 56 Loštice, Hradská 113/5
tel. | e-mail | web: 583 445 120 | domov@utrebuvky.cz | www.utrebuvky.cz
registr poskytovatelů: 4267964 | chráněné bydlení | IČ 75004020
statutární orgán: Ondřej Jurečka, ředitel
zřizovatel: **Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 11 Olomouc**

2. POSKYTOVANÁ SOCIÁLNÍ SLUŽBA „CHRÁNĚNÉ BYDLENÍ“ JE URČENA

- ☒ **Mužům a ženám od 45 let a výše** se sníženou soběstačností z důvodu zdravotního omezení (zdravotní postižení je pro účely poskytování sociální služby vnímáno jako zdravotní omezení nosného a pohybového aparátu se zachováním částečné mobility) nosného a pohybového aparátu se zachováním částečné mobility a chronickým onemocněním, **kteří jsou schopni částečné sebeobsluhy a díky své momentální nepříznivé sociální situaci potřebují podporu sociální služby „chráněné bydlení“.**
- ☒ **Cílovou skupinou nejsou osoby** s chronickým onemocněním či zdravotním postižením souvisejícím s omezením nosného a pohybového aparátu, jež jsou schopny částečné mobility, které mají přidružené potřeby: **související s těžkým smyslovým postižením zraku a sluchu, jež vyžaduje alternativní způsoby komunikace a dorozumívání; související s aktivním užíváním alkoholu nebo jiných návykových látek.**

3. POSKYTNUTÍ SOCIÁLNÍ SLUŽBY SE VYLUČUJE, POKUD ŽADATEL / ŽADATELKA

1. Vyžaduje poskytnutí zdravotní péče ve zdravotnickém zařízení (vyžaduje zdravotní úkony, které poskytovatel není schopen prostřednictvím svých pracovníků zajistit).
2. Z důvodu akutní infekční nemoci (infekční nemoci, vyžadující zvýšené hygienické nároky, které poskytovatel není schopen ve službě zajistit) nelze poskytnout pobyt v zařízení sociálních služeb.
3. Z důvodu duševní poruchy, která by závažným způsobem narušoval/-a kolektivní soužití.

4. POSKYTOVATEL UŽIVATELŮM ZABEZPEČUJE TYTO ZÁKLADNÍ ČINNOSTI

1. Základní sociální poradenství.
2. Poskytnutí ubytování, stravy nebo pomoc při zajištění stravy v případě potřeby praní, žehlení a drobné opravy ložního, osobního prádla a ošacení.
3. Pomoc při zajištění chodu domácnosti.
4. Vzdělávací a aktivizační činnosti.
5. Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím.
6. Sociálně terapeutické činnosti.
7. Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí.
8. Pomoc při osobní hygieně a poskytnutí podmínek pro osobní hygienu.

5. ZÁSADY A HODNOTY PRACOVNÍKŮ POSKYTOVATELE

- ▣ **Zásada aktivního a individuálního přístupu k uživatelům**, kdy uživatele vnímáme jako jedinečnou osobnost. Ke každému uživateli přistupujeme individuálně (princip klíčových pracovníků) a klademe důraz na soulad naplňování fyzických, psychických, sociálních a duchovních potřeb. Posilujeme samostatnost uživatelů v běžných podmínkách a posilujeme využití vlastních možností uživatelů. Míra podpory je přizpůsobována konkrétním **potřebám, přáním a schopnostem** uživatele.
- ▣ **Zachováváme lidskou důstojnost uživatelů** a klademe důraz na dodržování a respektování práv uživatelů; respektujeme právo volby, soukromí a partnerské vztahy... Uživatelé jsou partnery, ke kterým přistupujeme s úctou, otevřeností a bez diskriminace. Vytváříme podmínky, aby se uživatelé cítili svobodně a bezpečně.
- ▣ **Podpora samostatnosti a sociálního začleňování uživatelů** s ohledem na jejich schopnosti a sebe odpovědnost; respektujeme volbu uživatelů včetně podstoupení určité míry rizika. Sociální služba je otevřená směrem k okolnímu sociálnímu prostředí, podporujeme realizaci aktivit propojujících naši sociální službu a uživatele s místní komunitou; využívání běžných veřejných služeb.
- ▣ **Zásada odbornosti** klademe důraz na průběžný rozvoj kvality poskytované sociální služby. Jejím poskytováním stavíme na týmové práci pracovníků. Vnímáme jako významné, aby pracovní postupy a jednání pracovníků bylo v souladu s legislativními i morálními normami. Pracovníci poskytující základní činnosti a fakultativní služby splňují kvalifikační požadavky a aktivně si rozšiřují svoji odbornost.

6. DLOUHODOBÝ A OPERATOVNÍ CÍL

Dlouhodobým prioritním cílem pracovníků poskytovatele je **udržet individuální schopnosti a dovednosti vysokého počtu uživatelů prostřednictvím poskytovaných činností a služeb** (s ohledem na druh námi poskytované sociální služby „chráněné bydlení“).

1. Udržet soběstačnost (nezávislost) a rozvoj soběstačnosti (nezávislosti)

1.1 U uživatelů udržet schopnost nebo podpořit schopnost:

- a) nejméně u **10 uživatelů** samostatná příprava stravy a vaření v průběhu týdne;
- b) nejméně u **10 uživatelů** čistoty v bytové jednotce včetně hygienické jádra;
- c) nejméně u **10 uživatelů** samostatná úprava lůžka včetně převlékání lůžkovin;

- d) nejméně u **30 uživatelů** samostatné koupání (případně podporu a pomoc při koupání) v přirozeném prostředí (bytové jednotce) a tím odstranit přecházení uživatelů z bytové jednotky do centrální koupelny;
 - e) nejméně u **6 uživatelů** samostatné zvládnání základů práce na počítači (textový editor, internet, e-mail);
 - f) nejméně **10 uživatelů** do realizace smyslové aktivizace.
- 1.2** Podpořit nejméně **2 uživatele** na přechod do sociální služby s odlišnou mírou podpory.
- 1.3** V rámci předcházení vzniku mimořádných situací u **všech uživatelů** udržet dovednost:
- a) schopnost ovládat komunikační systém „sestra – pacient“;
 - b) schopnost evakuace v rámci cvičného požárního poplachu s praktickým nácvikem hasení a ovládnání „CENTRAL STOP“.

2. Informovanost uživatelů a zlepšování kvality poskytovaných činností a služeb

- 2.1** Čtvrtletní setkání uživatelů (princip dobrovolnosti) s ředitelem a sociální pracovníci na společném shromáždění, a kromě aktuálních informací:
- a) informovat o základních činnostech, které poskytujeme;
 - b) podporovat v podávání podnětů, stížností a připomínek prostřednictvím schránky na podání podnětů, stížností a připomínek nebo webové stránky www.utrebuivy.cz;
 - c) o probraných bodech setkání informovat písemnou formou všechny uživatele.
- 2.2** Průběžné zjišťování spokojenosti uživatelů:
- a) formou dotazníkového šetření;
 - b) formou řízených rozhovorů (ředitel, sociální pracovníce) v bytových jednotkách např. po provedeném úklidu apod.

3. Udržet kontakt uživatelů s přirozeným prostředím

- 3.1** Zajistit minimálně **6 kulturních vystoupení** v DuT Loštice během roku: např.: vystoupení dětí MŠ a ZŠ Loštice; vystoupení žáků ZUŠ Loštice apod.
- 3.2** Nejméně u **35 uživatelů** udržet sociální začlenění prostřednictvím klubových činností, především: Sportovní hry realizované min. 2x v průběhu roku; Slavení MDŽ za účasti hostů (např. zřizovatel, zástupci samosprávy); Mikulášská slavnost apod.

4. Udržení hygienických standardů u uživatelů

- 4.1** Vzhledem k epidemiologickým prognózám zajistit, provádět a dodržovat hygienické normy s ohledem na C-19.
- 4.2** Zlepšení orální hygieny v rámci projektu „ZDRAVÁ ústa pro KOMUNIKACI“.

5. Optimalizace podmínek technického zázemí s ohledem na snížení stresu uživatelů

- 5.1** Přenesení venkovních cvičebních strojů ke kotelně – snížení negativních pohledů veřejnosti.
- 5.2** Zakoupení průmyslové pračky a sušičky prádla – efektivita praní a sušení prádla.

7. KAPACITA A CENÍK

- ☒ **Kapacita** je omezena počtem **45 uživatelů**. Uživatelům je k dispozici **33 jednolůžkových** a **6 dvojlůžkových** bytových jednotek – z toho **5 bytových jednotek je upraveno pro imobilní uživatele**. Bytové jednotky v letech 2017 až 2018 prošly kompletní rekonstrukcí. **Vstup do objektu včetně společných prostor a bytových jednotek je bezbariérově upravený pro pohyb uživatelů.**
- ☒ **Nabídka základních činností a fakultativních služeb včetně výše jejich úhrad** je k dispozici na webové stránce www.utrebuivy.cz a je součástí informačního letáku o poskytované

sociální službě. Pokud nás budete kontaktovat, **blíže představení** základních činností a fakultativních služeb včetně základních dokumentů, kterými se při poskytování sociální služby řídíme, **zašleme poštou** nebo **elektronicky**. Vybrané dokumenty jsou zavěšeny na webové stránce **www.utrebuvky.cz**



Kudy k nám? Stojíte na náměstí **Míru v Lošticích** a budovu radnice máte po pravé straně. Půjdete do **ulice Hradská**, směr Bouzov. Minete **Městské kulturní středisko Loštice**, za kterým odbočíte vlevo. Na konci ulice najdete hledaný objekt **Domov u Třebůvky Loštice**, příspěvková organizace, který si můžete projít také virtuálně na **www.utrebuvky.cz**

8. ÚČEL ZVEŘEJNĚNÍ DOKUMENTU

1. Dokument 05/2021 „**Základní programové prohlášení – veřejný závazek na rok 2021**“ v Domově u Třebůvky Loštice je účinný od 1. ledna 2021 a tímto dnem ředitel ruší a nahrazuje dokument 05/2020. Dokument vychází z požadavku zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a Vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. **Zveřejněním** dokumentu se pracovníci organizace **hlásí k jeho naplňování vůči uživatelům, veřejnosti a našemu zřizovateli**.
2. Ředitel s dokumentem seznámí pracovníky; pracovníci sociálních služeb – klíčové seznámí uživatele. Sběr připomínek a případné změnové řízení tohoto dokumentu zajišťuje sociální pracovníci, která provádí sběr připomínek pro případné změnové řízení dokumentu. Výtisk č. 1 má platnost originálu; další výtisky mají charakter řízené kopie.

Loštice, 1. ledna 2021

schválil:

Ondřej Jurečka, ředitel