

**Domov u Třebůvky Loštice, příspěvková organizace**

Hradská 113/5, 789 53 Loštice | IČ 75004020

tel. 583 445 120 | e-mail domov@utrebuvky.cz | www.utrebuvky.cz



## **PLÁN ROZVOJE ORGANIZACE PRO OBDOBÍ 2022–2024**

zpracován na základě zadání Krajského úřadu Olomouckého kraje, odboru sociálních věcí

za organizaci předkládá

Ondřej Jurečka

Loštice 17. března 2022

## O b s a h

1. POPIS AKTUÁLNÍHO STAVU – CHARAKTERISTIKA ORGANIZACE.....	3
1.1 Předmět činnosti a úkoly organizace .....	4
1.2 Podrobná organizační struktura .....	4
1.3 Organizační schéma .....	5
1.4 Materiálně technické zázemí .....	5
1.5 Kapacita zařízení .....	6
1.6 Zdroje financování .....	6
2. SWOT ANALÝZA (hlavní, případně doplňkové činnosti) .....	8
3. STRATEGICKÝ PLÁN ROZVOJE ORGANIZACE V OBLASTECH .....	9
3.1 Oblast poskytování služby .....	9
3.2 Personální zabezpečení .....	10
3.3 Řízená kvalita služby .....	10
3.4 Rozvoj materiálně technického zázemí .....	11
3.5 Rozvoj doplňkové činnosti .....	11
4. FINANČNÍ ZAJIŠTĚNÍ .....	12
4.1 Zmapování možností získání finančních prostředků.....	12
5. ZHODNOCENÍ PŘÍNOSU ZMĚN OPROTI STÁVAJÍCÍMU STAVU.....	13
6. ZÁVĚR.....	13

## 1. POPIS AKTUÁLNÍHO STAVU – CHARAKTERISTIKA ORGANIZACE

**Domov u Třebůvky Loštice je příspěvkovou organizací zřizovanou Olomouckým krajem**, která sídlí 33 km od Olomouce. Město Loštice je součástí správního obvodu obce s rozšířenou působností Mohelnice, jejíž správní obvod je tvořen 14 obcemi.

Ve městě, založeném v polovině 13. stol., se zachovalo množství kulturních památek, např. kostel sv. Prokopa se zachovaným románským jádrem nebo klasicistní synagoga dokončená v roce 1805. Město ve středověku proslulo výrobou originální keramiky tzv. loštických pohárů, které v době své největší proslulosti byly známy po celé střední Evropě. V centru města od roku 1876 Josef Wessels začal s výrobou tvarůžků, kterou průmyslově rozšířil jeho syn Alois. Potomci Josefa Wesselse na stejném místě dodnes vyrábějí tradičně jedinečné Olomoucké tvarůžky. Historii a současnost výroby prezentuje Muzeum Olomouckých tvarůžků A. W. v Lošticích.

Organizace byla otevřena 6. května 1983 a nese název Domov u Třebůvky Loštice a v souladu s registrací poskytuje sociální službu „chráněné bydlení“. V našem logu se zrcadlí úrodná černoze Hané, řeka Třebůvka protékající městem, zeleň a slunce nebo „tvargel“?

- **Posláním organizace** je prostřednictvím poskytovaných sociálních služeb aktivně podporovat uživatele sociálních služeb v udržení schopností a dovedností, zvládat své každodenní potřeby a pomoci jim v naplňování těch potřeb, které vzhledem ke svému zdravotnímu stavu nebo snížené soběstačnosti nejsou schopni sami zabezpečit.
- **Dlouhodobým prioritním cílem** pracovníků organizace je udržení individuálních schopností a dovedností vysokého počtu uživatelů prostřednictvím poskytované sociální služby.

Organizace je na základě rozhodnutí Zastupitelstva Olomouckého kraje pověřena poskytováním služby obecného hospodářského zájmu a podléhá zvláštním závazkům veřejné služby.

## 1.1 Předmět činnosti a úkoly organizace

Organizace poskytuje sociální službu „chráněné bydlení“ v souladu s příslušnými ustanoveními zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách a vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, vnitřními pravidly a pracovními postupy upravujícími dílčí oblasti realizace sociální služby. Pracovnice sociálního úseku zabezpečují uživatelům základní činnosti a fakultativní služby v pracovních dnech od 6:00 do 19:00 hod., v ostatních dnech od 7:30 do 19:00 hod., ubytování je poskytováno nepřetržitě. Nabídka základních činností a fakultativních služeb včetně výše úhrad je k dispozici na webové stránce [www.utrebuvky.cz](http://www.utrebuvky.cz). Rozsah a průběh poskytování služby je sjednáván s ohledem na osobní cíle a potřeby uživatele, které jsou pravidelně přehodnocovány.

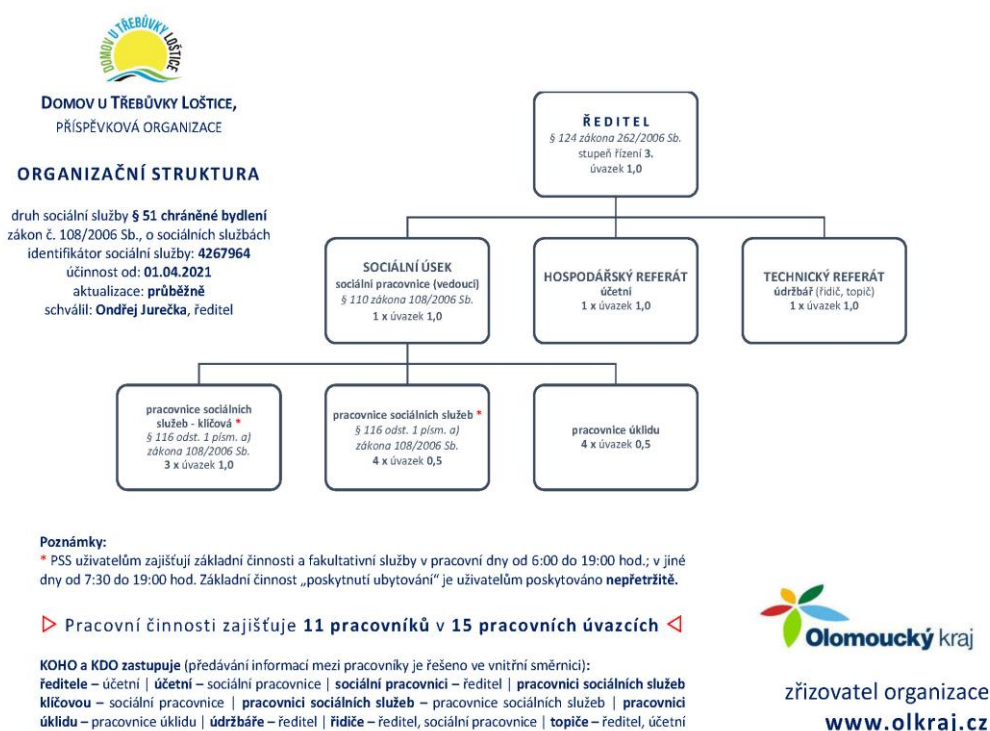
## 1.2 Podrobná organizační struktura

**Činnost organizace zajišťuje 11 pracovníků 15 úvazcích:**

a) hospodářsko-správní a provozně techničtí pracovníci .....	2 / 2
b) vedoucí sociálního úseku (sociální pracovnice).....	1 / 1
c) pracovnice v sociálních službách – klíčová pracovnice.....	3 / 3
d) pracovnice v sociálních službách.....	2 / 4
e) převážně manuálně pracující.....	3 / 5

Organizace se v dokumentu „Roční vzdělávací plán rozvoje pracovníků“ zavazuje k profesnímu růstu pracovníků, který je ředitelem sledován a vyhodnocován.

## 1.3 Organizační schéma



## 1.4 Materiálně technické zázemí

Organizace v roce 2018 ukončila generální rekonstrukci a modernizaci vnitřních prostor. Vstup do objektu, společné prostory a bytové jednotky jsou bezbariérové. Uživatelé v rámci základních činností, které poskytujeme, využívají jednolůžkové a dvoulůžkové bytové jednotky o rozloze 35 m<sup>2</sup>. Dispozice bytové jednotky: předsíň s oddělenými kuchyňskými linkami (varná deska s digestoří, dřez a lednice), hygienické jádro s podpurnými madly (umyvadlo, toaleta, sprchový kout), obývací pokoj se samostatnou lodžii a sklepní kóje v suterénu. S ohledem na bezpečnost uživatelů je bytová jednotka vybavena komunikačním systémem „sestra – pacient“, detektory kouře s napojením na elektronický požární systém, nouzovým osvětlením a domácím telefonem včetně možnosti připojení k internetu. Uživatelé ve společných prostorách využívají centrální koupelnu s vanou, společenskou místnost (klavír, knihovna, počítače s přístupem k internetu, televizi a zázemí pro cvičení) a pracovně aktivizační dílnu. Zahradní plochy uživatelům nabízejí pěstitelské zahrádky, posezení v altánu a na lavičkách s pohledem na řeku Třebůvku, kondiční stroje pro cvičení a kolárnu pro parkování kol. Organizace při výpadku dodávky elektřiny využívá náhradní zdroj (motorgenerátor), který krom jiného, zabezpečuje provoz evakuačního výtahu. Nejenom

uživatelům, ale i obyvatelům města, je k dispozici defibrilátor AED ZOLL PLUS se senzorem masáže srdce, pro rychlou a účinnou pomoc při srdeční zástavě.

Vozový park:

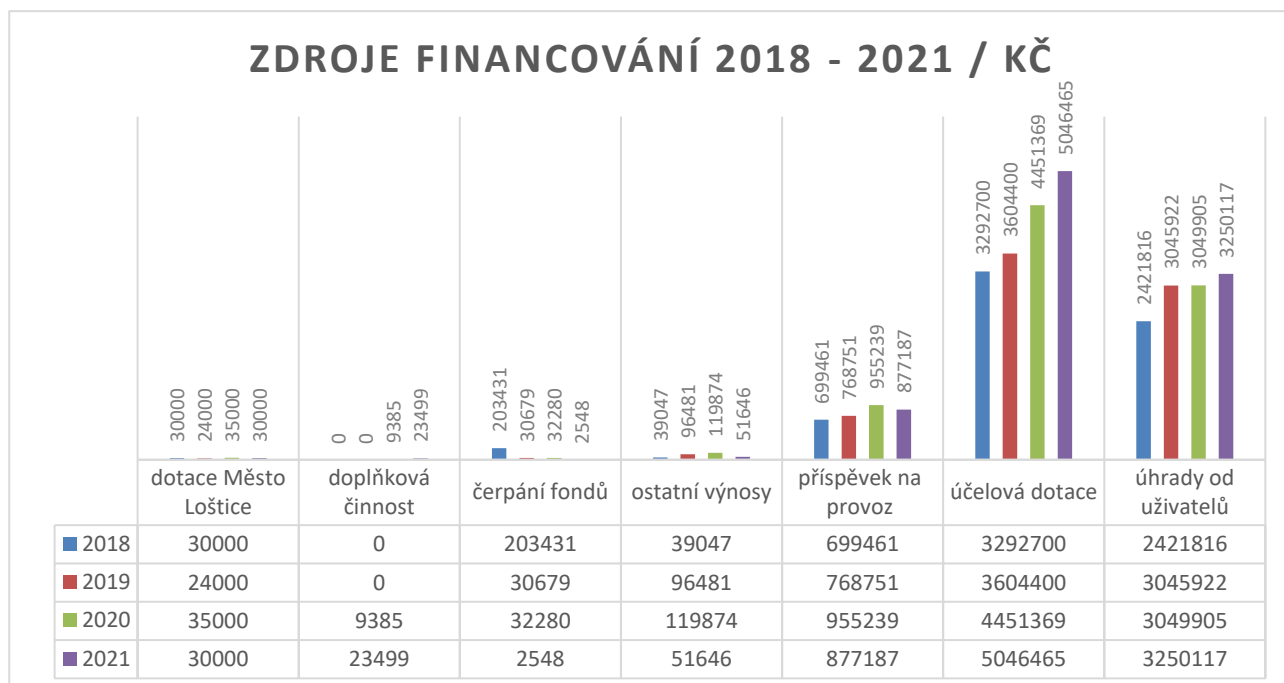
- Automobil Škoda rok pořízení
- Automobil VW Cady s úpravou pro přepravu rok tělesně postižených pořízení 2020

## 1.5 Kapacita zařízení

Stanovená kapacita **45 uživatelů**.

## 1.6 Zdroje financování

Organizace je pověřena poskytováním služby obecného hospodářského zájmu a má nastaveno **vícezdrojové financování**: finanční podpora na poskytování sociálních služeb v Olomouckém kraji podprogram č. 1; příjmy od uživatelů za poskytování základních činností vymezené § 51 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a fakultativních služeb a příspěvek na provoz (Olomoucký kraj).



Graf dokládá, že organizace je na výši poskytnutých dotací a příspěvku na provoz existenčně závislá. S výhledem na další období bude nezbytné, např.:

- přistoupit k postupnému navýšení úhrad za základní činnosti na maximálně přípustnou výši, která je v souladu s výše uvedenými právními předpisy,
- s přispěním pracovníků Úřadu práce zajistit zneužívání sociální dávky příspěvek na péči tím, že příjemci dávku nečerpají apod.,
- zapojit spolufinancování od místní samosprávy, která zodpovídá za zajištění poskytování sociálních služeb na svém území (obdržené dotace za poslední 3 roky jsou v řádu desítek tisíc).

### 1.7 Doplnková činnost

Organizace v souladu se Zřizovací listinou, za účelem lepšího využití svých hospodářských možností a odborností svých pracovníků, může vykonávat vymezený rozsah doplňkové činnosti. Organizace se souhlasem zřizovatele od srpna 2020 provozuje doplňkovou činnost: **pronájem ordinace za účelem provozu klinické logopedie.**

### 1.8 Stěžejní aktivity a dále viz bod a)

Tým pracovníků poskytuje podporu a pomoc při využívání základních činností v rozsahu, kterou si uživatelé zvolí a momentálně potřebují: základní sociální poradenství, poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy, poskytnutí ubytování, pomoc při zajištění chodu domácnosti, výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti, zprostředkování kontaktu se společenským prostředím, sociálně terapeutické činnosti, pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí pomoc při osobní hygieně a poskytnutí podmínek pro osobní hygienu. Související činnosti, které označujeme fakultativní služby: přeprava osobním automobilem s nájezdovou rampou pro imobilní uživatele (vozíčkáře) a další.

## 2. SWOT ANALÝZA (hlavní, případně doplňkové činnosti)

### I. SILNÉ STRÁNKY

#### a) sociální služba:

1. dobrá dopravní obslužnost
2. dostupnost místních zdrojů
3. klidné prostředí (zeleň, zahrada, řeka)
4. naplnění materiálně technického standardu
5. poptávka převyšuje nabídku
6. výhodná poloha a dostupnost
7. Žádaná sociální služba 39 let tradice v regionu

#### b) profesionalita a odbornost:

1. držitel certifikátu I. stupeň českého systému kvality služeb
2. pracovníci (podpora nezávislým odborníkem, profesí růst, schopnost přijímat změny, stabilita, supervize, vzájemná zastupitelnost, vzdělávání a odborné stáže, zkušenost)

#### c) kvalita poskytované sociální služby:

1. implementace SQSS
2. postupné zavádění moderních metod sociální práce (smyslová aktivizace)
3. učení se růstu
4. výcvik klíčových pracovníků

#### d) pasport budovy:

1. bezbariérovost
2. evakuační výtah
3. modernizace bytových jednotek
4. modernizace společných prostor
5. nová ordinace lékaře včetně vybavení
6. nová plynofikovaná kotelna
7. nové materiálně technické vybavení
8. velmi úsporná budova
9. vlastní prádelna
10. výborný stavební stav
11. záložní zdroj elektrické energie

#### e) spolupráce:

1. dobrovolnictví
2. KPSS člen řídicí skupiny
3. místní kulturní a školská zařízení
4. místní podnikatelský sektor
5. místní samospráva
6. ošetřovatelská péče

### III. PŘÍLEŽITOSTI

#### a) sociální služba:

1. rostoucí zájem ze strany veřejnosti z důsledku demografických změn
2. s ohledem na demografický vývoj a výstupy KPSS:
  - dostavba nebo přístavba zázemí
  - přeregistrace stávající sociální služby chráněné bydlení na domov pro seniory včetně
3. schopnost zabezpečit službu uživatelům v důsledku zhoršení zdravotního stavu
4. modernizace vybavení v bytových jednotkách
5. upevnit dobré jméno organizace v mikroregionu

#### b) financování:

1. spolufinancování od obcí mikroregionu
2. efektivní fundraising a sponzoring
3. dotace, granty

#### c) pracovníci:

1. transparentní osobní ohodnocení pracovníků
2. udržení výkonu odborných praxí (VoŠ, VŠ)

### II. SLABÉ STRÁNKY

#### a) sociální služba:

1. absence prostor pro administrativu
2. absence prostor pro aktivizaci uživatelů
3. absence vlastního stravovacího provozu
4. nemožnost uspokojit poptávku po službě v reálném čase
5. nemožnost zabezpečit službu uživatelům v důsledku zhoršení zdravotního stavu

#### b) nedostatek finančních prostředků:

1. nestabilita rozvojové činnosti
2. PNP vyplácen přímo uživatelům (nízké čerpání)
3. regulace rozvojových potřeb zřizovatelem
4. strategické plánování / nesystémovost

#### c) pracovníci:

1. nebezpečí syndromu vyhoření u dlouholetých pracovníků
2. nízké osobní ohodnocení
3. nízký počet pracovníků sociálního úseku

#### d) pasport budovy:

1. dlouhodobá regulace rozvoje organizace ze strany zřizovatele
2. mobiliář v bytových jednotkách z roku 1983

### IV. OHROŽENÍ

#### a) sociální služba:

1. nezájem o službu z důvodu nedostatku financí ze strany žadatele/uživatele
2. registrace pobytové sociální služby v sídle organizace
3. stagnace rozvoje stávající sociální služby
4. zákonné požadavky na rozsah poskytování „chráněného bydlení“

#### b) financování:

1. dotační tituly
2. nezájem ze strany donátorů
3. závislost na příspěvku na provoz

#### c) pracovníci:

1. nedostatek kvalifikovaných a motivovaných pracovníků na trhu práce
2. odchod kvalifikovaných pracovníků (např. vyhoření, finanční důvodů nebo nízkého ohodnocení)



### 3. STRATEGICKÝ PLÁN ROZVOJE ORGANIZACE V OBLASTECH

Pracovní skupina při stanovení rozvojových oblastí organizace aplikovala metodu SMART a jednotlivá opatření rozpracovala do dílčích aktivit. Strategický plán reflektuje nenaplněné rozvojové cíle z období 2016 – 2018 a 2019 – 2021, např. změny typologie stávající rozšíření stávající sociální služby.

#### 3.1 Oblast poskytování služby

<b>3.1.1</b>	<b>Reprofilace stávající sociální služby chráněné bydlení</b>
realizace	2024
aktivita	S ohledem na demografický vývoj a výstupy „Střednědobého plánu rozvoje sociálních služeb SO ORP Mohelnice“ zabezpečit poskytování sociální služby pro uživatele s vyšší mírou potřebnosti.
odpovědnost	ředitel (podpora zřizovatele)
náklady	
dopad	zabezpečení potřeb uživatelům
<b>3.1.2</b>	<b>Zjišťování potřeb Mikroregionu Mohelnicka</b>
realizace	2022–2024
aktivita	Udržení navázané spolupráce s Městem Loštice a zástupci obcí Mikroregionu Mohelnicka (prezentace sociální služby; mapování potřeb občanů obcí).
odpovědnost	ředitel
náklady	
dopad	zabezpečení sociálních potřeb potenciálních žadatelů o poskytnutí sociální služby
<b>3.1.3</b>	<b>Udržení místních zdrojů podporující organizaci</b>
realizace	2022–2024
aktivita	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ spolupráce s vedením MŠ Loštice (dramatické vystoupení)</li><li>▪ spolupráce s vedením ZUŠ Loštice (dramatické a hudební vystoupení)</li><li>▪ spolupráce s Městem Loštice (účast na dotačním řízení města)</li><li>▪ spolupráce se zástupci obcí Mikroregionu Mohelnicka (prezentace, mapování potřeb)</li><li>▪ spolupráce s praktickými a odbornými lékaři</li><li>▪ spolupráce s pracovníky ÚP (kontrola čerpání PnP)</li></ul>
odpovědnost	ředitel, vedoucí sociálního úseku
náklady	minimální
dopad	udržení dobrého jména zřizovatele a organizace v mikroregionu
<b>3.1.4</b>	<b>Udržení spolupráce s kluby seniorů</b>
realizace	2022–2024
aktivita	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ udržení spolupráce s předsedy Klubů seniorů</li><li>▪ realizace přednáškové činnosti, propagace činnosti sociální služby</li><li>▪ zajištění setkání členů klubů a uživatelů sociální služby</li><li>▪ navázání a udržení spolupráce a dalšími kluby seniorů v Olomouckém kraji</li></ul>
odpovědnost	ředitel, vedoucí sociálního úseku
dopad	oslovení potenciálních žadatelů o poskytnutí sociální služby
<b>3.1.5</b>	<b>Udržení spolupráce se školskými a vzdělávacími institucemi</b>
realizace	2022–2024
aktivita	Udržení poskytování odborných praxí pro studenty – např. VoŠ CARITAS Olomouc, UP Olomouc.
odpovědnost	ředitel, vedoucí sociálního úseku
náklady	minimální
dopad	předávání dobré praxe, příprava studentů pro praxi

<b>3.1.6</b>	<b>Public relations</b>
realizace	2022–2024
aktivity	Budování a udržování vztahů s veřejností.
odpovědnost	ředitel
náklady	12.000 Kč / rozpočet organizace
dopad	zviditelnění značky, řízená komunikace k místním zdrojům

## 3.2 Personální zabezpečení

<b>3.2.1</b>	<b>Personální navýšení sociálního úseku bez reprofilizace</b>
realizace	2023
aktivity	Stávající personální zabezpečení sociálního úseku při dlouhodobé pracovní neschopnosti nebo při čerpání řádné dovolené neumožňuje zabezpečit individuální potřeby uživatelů a bezpečné a kvalitní poskytování sociální služby. Rozsah: 1 úvazek: sociální pracovnice 1 úvazek: pracovnice sociálních služeb 0,5 / pracovnice úklidu 0,5
odpovědnost	ředitel (podpora zřizovatele)
náklady	dle nařízení vlády č. 341/2017 Sb. v platném znění pro určené pracovní pozice
dopad	zabezpečení potřeb uživatelům

<b>3.2.2</b>	<b>Udržení procesu řízení organizace</b>
realizace	2022–2024
aktivity	Modelování procesů strategie rozvoje organizace – popis a implementace procesů s následnou optimalizací procesů (návrhy ke zlepšení, změny a výstupy).
odpovědnost	ředitel
náklady	0,0 Kč
dopad	rozvoj organizace prostřednictvím rozvoje lidských zdrojů

<b>3.2.3</b>	<b>Udržení profesního rozvoje a hodnocení pracovníků</b>
realizace	2022–2024
aktivity	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ autodiagnostická metoda při tvorbě vzdělávacích plánů</li><li>▪ hodnocení a aktualizace individuálních vzdělávacích plánů</li><li>▪ systém ročního hodnocení pro stanovení osobního příplatku</li></ul>
odpovědnost	ředitel
náklady	0,0 Kč
dopad	personální rozvoj, efektivita nákladů a rozvoj lidských zdrojů

## 3.3 Řízená kvalita služby

<b>3.3.1</b>	<b>Udržení principů Českého systému kvality služeb</b>
realizace	2022–2024
aktivity	Organizace v uplynulém období (5 let) opakovaně splnila požadavky pro udělení I. stupně Českého kvality služeb – udržení principů a požadavků Českého systému kvality služeb pro řízení a rozvoj organizace. Koncepte systému vychází z jednoduchých zásad řízení kvality, přičemž jeho filosofií je poznání potřeb zákazníka a neustálé zlepšování kvality poskytovaných služeb v organizacích.
odpovědnost	ředitel
náklady	0,0 Kč
dopad	personální rozvoj, řízení a rozvoj organizace

### 3.4 Rozvoj materiálně technického zázemí

<b>3.4.1 Humanizace bytových jednotek po 40 letech</b>	
realizace	2024
aktivity	Kulturní prostředí – je přirozené obklopovat se předměty, které jsou účelné a krásné. Organizace v průběhu roku 2020 a 2021 provedla humanizaci mobiliáře jídelny a nahradila židle a stoly, které byly používány od 6. května 1983. Ze stejného období pochází sektorový nábytek, kterým jsou vybaveny bytové jednotky uživatelů a je za hranici své životnosti. Pro zabezpečení stávající / reprofilované služby bude nezbytné bytové jednotky vybavit novým mobiliářem (skříně, komoda, police, nočních stolků, postelí, stolů a židlí).
odpovědnost	ředitel s podporou zřizovatele
náklady	3.650.000 Kč
dopad	materiálně technický rozvoj organizace
<b>3.4.2 Příprava projektové dokumentace a realizace stavby</b>	
realizace	2024
aktivity	Příprava projektové dokumentace a realizace investiční akce „dostavba“ nebo přístavba. Rozšíření zázemí, aktivizační místnost pro práci s uživateli; společná koupelna a sanitární zázemí; úprava výdejny stravy; zázemí pro pracovníce sociálního a zdravotního úseku; administrativní zázemí kanceláře ředitele, účetní a sociální pracovníce; prostory pro umístění archivu.
odpovědnost	ředitel, zřizovatel
náklady	kvalifikovaný odhad cca 20.000.000,00 – 30.000.000,00 Kč
dopad	možná přeregistrace stávající sociální služby na „domov pro seniory“
<b>3.4.3 Oprava vjezdu do garáží</b>	
realizace	2024
aktivity	oprava chodníku před garážemi organizace a u přístupu do společné kolárny. Sjednocení povrchů a srovnání terénů do stejné výšky.
odpovědnost	ředitel
náklady	kvalifikovaný odhad cca 400.000,00 Kč
dopad	

### 3.5 Rozvoj doplňkové činnosti

<b>3.5.1 Pronájem ordinace</b>	
realizace	2022–2024
aktivity	pronájem ordinace lékaře klinickému logopedovi
odpovědnost	ředitel, účetní
dopad	Využití volných prostor organizace
<b>3.5.2 Lektorská činnost (supervizní činnost)</b>	
realizace	2024
aktivity	lektorská činnost (supervizní činnost)
odpovědnost	ředitel s podporou zřizovatele
dopad	rozvoj lidských zdrojů
<b>3.5.3 Fundraising</b>	
realizace	2022–2024
aktivity	Cílené a soustavné oslovování dárců je systematická činnost, jejímž výsledkem je získání finančních či jiných prostředků pro činnost organizace / podporu dobrovolných aktivit uživatelů.
odpovědnost	ředitel
dopad	získávání finančních prostředků

## 4. FINANČNÍ ZAJIŠTĚNÍ

U vybraných provozních činností prostřednictvím financování z více zdrojů, využívání dotačních titulů a grantových schémat a výzev. Finanční zajištění aktivit se bude odvíjet od jejich charakteru:

### a) investiční charakter

- financování z rozpočtu zřizovatele
- grantové výzvy

### b) modernizace a materiální vybavení

- financování z rozpočtu zřizovatele
- financování z investičního fondu organizace

### c) přeregistrace sociální služby

- financováno z rozpočtu zřizovatele

### d) vzdělávání:

- financování z vlastních zdrojů
- zapojení do projektů a vzdělávacích aktivit

### e) ostatní aktivity:

- financování především z vlastních zdrojů.

### 4.1 Zmapování možností získání finančních prostředků

a) S ohledem na druh poskytované sociální služby „chráněné bydlení“ je přiznaný příspěvek na péči vyplácen přímo uživatelům, kteří z důvodu svého dlouhodobě nepříznivého zdravotního stavu jsou závislí na pomoci jiné fyzické nebo právnické osoby. Organizace provedla interní analýzu návratnosti příspěvku na péči za rok 2021, která dokládá, že z měsíčního objemu vyplaceného příspěvku na péči jednotlivým uživatelům, se zpět do systému vrátilo cca 25 % z celkového objemu přiznané částky. K zamyšlení: organizace v roce 2021 od svého zřizovatele byla dofinancována částkou cca 110.000 Kč (mzdové náklady) a u uživatelů, kteří jsou příjemci příspěvku na péči, zůstala nevyčerpaná měsíční částka 44.500 Kč...?

b) Organizace zabezpečuje poskytování sociální služby „chráněné bydlení“ uživatelům, kteří jsou z 94 % obyvateli Města Loštice. Organizace opakovaně jednala se zástupci místní samosprávy ve věci zajištění dlouhodobého finančního zajištění poskytované

sociální služby ze strany místní samosprávy, ale jednání bylo pokaždé neúspěšné. Jinými slovy, poskytujeme sociální službu pro místní občany, ale dofinancování našeho provozu nenese ani se nepodílí místní samospráva, ale zřizovatel organizace...

Domnívám se, že bez proaktivního přístupu, tedy nečekat na změnu, ale změnu iniciovat nebo na potřebu změny upozorňovat (nečerpání příspěvku na péči, zodpovědnost místních samospráv za dofinancování sociálních služeb) je pro udržitelnost a rozvoj nejenom námi poskytované sociální služby výzvou.

## 5. ZHODNOCENÍ PŘÍNOSU ZMĚN OPROTI STÁVAJÍCÍMU STAVU

Organizace provedením dílčích investičních činností v uplynulém období vytvořila podmínky pro zabezpečení a naplnění svého poslání, kterým je poskytování odborné, bezpečné a moderní sociální služby pro vymezenou cílovou skupinu, která ob stojí výzvám 21. století (např. požární bezpečnost, evakuační výtah, vlastní zdroj elektrické energie apod.).

Organizace od roku 2016 na svého zřizovatele vnáší požadavek, aby byly zahájeny dílčí aktivity směřující k revitalizaci stávající sociální služby – příprava projektové dokumentace a realizace nástavby nebo dostavby (momentálně je zpracování projektové dokumentace opětovně zamítnuto; vlastní realizace investiční akce odesláno na zaniklé OPŘPO).

Průběžnou výzvou pro organizaci při zachování stávající registrace, je probíhající reforma Psychiatrické péče v ČR, která počítá s úzkou spoluprací zdravotních služeb se sociálními službami s cílem maximální podpory začlenění klientů do jejich vlastního sociálního prostředí s pomocí center duševního zdraví.

## 6. ZÁVĚR

Česka republika se neúspěšně vyrovnává s poklesem porodnosti, změnou struktur rodiny a stárnutí populace. Jedním z hlavních fenoménů, na který je nutno se v rámci plánování a vytváření sítě sociálních služeb zaměřit, je problematika stárnutí populace a vytváření místně a časově dostupné sítě terénních, ambulantních a pobytových sociálních služeb dle potřeb v daném území a se zapojením místní samosprávy do financování služeb. Hlavním

cílem je podpora co nejdějšího setrvání v přirozeném prostředí klienta, ovšem s dostupnými možnostmi pobytových sociálních služeb ať už pro seniory nebo osoby s různými typy demencí.

Organizace zaznamenává zvyšující poptávku zabezpečit širší podporu a pomoc žadatelům, pro které je rozsah stávající poskytované služby nedostačující. Požadavek na přeregistraci „chráněného bydlení“ na „domov pro seniory“ reflektují a podporují dílčí výstupy Řídící skupiny Střednědobého plánování rozvoje sociálních služeb SO ORP Mohelnice, ve kterém je organizace zapojena.

Udržitelnost organizace se odvíjí od schopnosti reagovat na nové sociální výzvy a potřeby, které přicházejí, tedy zabezpečit podporu a pomoc uživatelům diverzifikovanou sociální službou. Předloženým strategickým dokumentem deklarujeme připravenost organizace s podporou zřizovatele, být na uvedenou výzvu připraveni.