



DOKUMENT JE VNITŘNÍ SMĚRNICÍ ORGANIZACE Č. 40/2/2018		KONTROLA	průběžně
		PLATNOST	31.08.2018
ZPRACOVAL	Ondřej Jurečka	AKTUALIZACE	průběžně
ČLENOVÉ PRACOVNÍHO TÝMU	Z. Pospíšilová, R. Rabenseiferová	ÚČINNOST	01.10.2018

NABÍDKA POSKYTOVANÝCH ZÁKLADNÍCH ČINNOSTÍ A FAKULTATIVNÍCH SLUŽEB VČETNĚ VÝŠE ÚHRAD v Domově u Třebůvky Loštice, příspěvková organizace

Ředitel organizace Domov u Třebůvky Loštice, příspěvková organizace, Hradská 113/5 Loštice vydává vnitřní směrnici „Nabídku poskytovaných základních činností a fakultativních služeb včetně výše úhrad“ v Domově u Třebůvky Loštice, příspěvková organizace. Sociální pracovníce v rámci rozhovoru se zájemcem o poskytnutí sociální služby nebo v rámci uzavírání „Smlouvy o poskytnutí pobytové sociální služby chráněné bydlení“ (dále jen „smlouva“) seznámí žadatele nebo nového uživatele s touto vnitřní směrnici a vzájemně nastaví rozsah podpory a pomoci ze strany poskytovatele a užívání podpory a pomoci ze strany uživatele.

článek 1.

ZÁKLADNÍ ČINNOSTI – PŘEHLED A STANOVENÁ VÝŠE ÚHRAD

- Základní činnosti** pracovníce sociálních služeb uživateli poskytují dle jeho požadavků a momentálních potřeb. Rozsah poskytovaných základních činností a stanovená výše úhrad:

A	Poskytnutí stravy nebo pomoc při zajištění stravy max. 170 Kč / den	
A01	pomoc při zajištění stravy – snídaně	45 Kč / úkon
A02	pomoc při zajištění stravy – oběd	65 Kč / úkon
A03	pomoc při zajištění stravy – večeře	60 Kč / úkon
B	Poskytnutí ubytování	
B01	ubytování, které má znaky bydlení v domácnosti – jednotlivec	180 Kč / den
	ubytování, které má znaky bydlení v domácnosti – každý z dvojice	115 Kč / den
B02	v případě potřeby praní a drobné opravy ložního a osobního prádla a ošacení, žehlení (rozsah stanoven vnitřní metodikou)	zdarma
C	Pomoc při zajištění chodu domácnosti	
C01	pomoc při běžném úklidu a údržbě domácnosti	130 Kč / hod.
C02	pomoc při údržbě domácích spotřebičů	130 Kč / hod.
C03	podpora v hospodaření s penězi včetně pomoci s nákupy a běžnými pochůzkami	60 Kč / hod.
D	Výchovné, vzdělávací a aktivizační činnosti	

D01	pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s přirozeným sociálním prostředím	20 Kč / hod.
D02	nácvik a upevnění motorických, psychických a sociálních schopností a dovedností	20 Kč / hod.
D03	zajištění podmínek pro přiměřené vzdělávání	20 Kč / hod.
D04	podpora v oblasti partnerských vztahů	20 Kč / hod.
D05	podpora při získávání návyků souvisejících se zařazením do pracovního procesu	20 Kč / hod.
E	Zprostředkování kontaktu se společenským prostředím	
E01	doprovázení do školy, školského zařízení, zaměstnání, k lékaři, na zájmové aktivity, na orgány veřejné moci a instituce poskytující veřejné služby a doprovázení zpět	60 Kč / hod.
E02	podpora a pomoc při využívání běžně dostupných služeb a informačních zdrojů	130 Kč / hod.
E03	pomoc při obnovení nebo upevnění kontaktu s rodinou a pomoc a podpora při dalších aktivitách podporujících sociální začleňování osob	60 Kč / hod.
F	Sociálně terapeutické činnosti	
F01	socioterapeutické činnosti, jejichž poskytování vede k rozvoji nebo udržení osobních a sociálních schopností podporujících sociální začlenění osob	130 Kč / hod.
G	Pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí	
G01	pomoc při komunikaci vedoucí k uplatňování práv a oprávněných zájmů	130 Kč / hod.
G02	pomoc při vyřizování běžných záležitostí	130 Kč / hod.
H	Pomoc při osobní hygieně a poskytnutí podmínek pro osobní hygienu	
H01	pomoc při úkonech osobní hygieny	130 Kč / hod.
H02	pomoc při základní péči o vlasy a nehty	130 Kč / hod.
H03	pomoc při použití WC	130 Kč / hod.

2. Průběh poskytování základních činností se u uživatele v průběhu poskytování sociální služby mění – změna rozsahu čerpání poskytovatel aktualizuje ve „smlouvě“ a v individuálním plánu uživatele.

článek 2.

FAKULTATIVNÍ SLUŽBY – PŘEHLED A STANOVENÁ VÝŠE ÚHRAD

1. **Fakultativní služby** (podpora a pomoc při zvládnutí běžných úkonů péče o vlastní osobu) jsou činnosti související s poskytováním základních činností uživateli na základě uzavřené „smlouvy“. Rozsah poskytovaných fakultativních služeb a stanovená výše úhrad:

F01	podpora a pomoc při oblékání a svlékání vč. speciálních pomůcek	191 Kč / hod.
F02	podpora a pomoc při podávání jídla a pití včetně připomenutí podání léku (per os nebo aplikace mastí apod.) a kontroly, že léčivo sám užil/-a	191 Kč / hod.
F03	praní prádla 42 Kč / 1 kg, žehlení prádla 11 Kč / 1 kg	53 Kč / 1 kg
F04	přeprava uživatele vozem organizace do km a nad km ¹	15 Kč

¹ **Poznámka:** nejedná se o základní činnost, protože neslouží k dopravě do školy, školského zařízení, zaměstnání. V místě poskytování sociální služby není provozována služba veřejného přepravce osob. Výjimka pro neuhrazení ze strany uživatele je situace, kdy se účastní akce, na které nás reprezentuje (např. sportovní a kulturní akce u dalších poskytovatelů sociálních služeb). Výjimku schvaluje ředitel.

2. S podporou a pomocí klíčových pracovníků sociálního úseku si uživatel fakultativní služby sjednává dle svých potřeb a poskytnutí je zaznamenáno v jeho individuálním plánu.

článek 3.

STANOVENÍ VÝŠE ÚHRAD A SLEDOVÁNÍ ROZSAHU ČERPÁNÍ ČINNOSTÍ A SLUŽEB

1. V návaznosti na ustanovení zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů a § 17 Vyhlášky č. 505/2006 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, je výše úhrady za základní činnosti omezena tzv. úhradovým limitem (to znamená, že výše účtované částky nesmí být vyšší než částka, která je určena pro „chráněné bydlení“). Na základě rozhodnutí Rady Olomouckého kraje s účinností od 1. července 2009 je řediteli svěřena pravomoc stanovovat výši úhrad za základní činnosti.
2. Ředitel stanovuje nebo aktualizace výše úhrad:
 - a) za základní činnosti k datu 1. duben a 1. říjnu daného kalendářního roku;
 - b) za fakultativní služby k datu 1. duben a to na základě nákladů z předchozího kalendářního roku s tím, že výše úhrady za fakultativní služby nesmí zvýhodnit poskytovatele ani poškodit uživatele;
 - c) při změně výše úhrad uvedených v čl. 1 a čl. 2 budeme uživatele informovat 30 dní před účinností této změny na společném setkání uživatelů svolané ředitelem – zápis ze setkání bude doručen všem uživatelům do poštovních schránek.
3. Poskytnutí základních činností uvedených v čl. 1, písmenech **C, D, E, F, G, H** a fakultativních služeb uvedených v čl. 2 (mimo praní, žehlení a přepravu) poskytovatel zaznamenává, zpracovává, eviduje a uživatelům měsíčně vyúčtovává v programu „Sledování péče“.

článek 4.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

1. Vnitřní směrnice č. **40/2/2018 „Nabídka poskytovaných základních činností a fakultativních služeb včetně výše úhrad“** v Domově u Třebůvky Loštice, příspěvková organizace je účinná od 1. října 2018 a tímto dnem ruší vnitřní směrnici č. 40/2018.

2. S vnitřní směrnicí budou seznámeni uživatelé a je dostupná v „Modré informační knize“², v kanceláři ředitele a sociální pracovnice a na webové stránce www.utrebuvky.cz.
3. Za naplňování vnitřní směrnice jsou v organizaci odpovědni zaměstnanci; za pravidelnou aktualizaci je zodpovědná sociální pracovnice a účetní; kontrolu naplňování provádí ředitel.

Loštice, 31. srpna 2018

schválil:

Ondřej Jurečka, ředitel

² „**Modrá informační kniha**“ v tištěné podobě shromažďuje vybrané vnitřní směrnice a metodiky poskytovatele sociální služby a je volně dostupná pod nástěnkou, která je zavěšena při vstupu do objektu.