

**DOMOV U TŘEBŮVKY LOŠTICE,**  
PŘÍSPĚVKOVÁ ORGANIZACE



## **PLÁN ROZVOJE ORGANIZACE PRO OBDOBÍ 2016 – 2018**

---

ZA ORGANIZACI PŘEDKLÁDÁ  
ONDŘEJ B. JUREČKA  
LEDEN 2016

NÁZEV ORGANIZACE	<b>Domov u Třebůvky Loštice</b>
PRÁVNÍ FORMA	příspěvková organizace
SÍDLO ORGANIZACE	Hradská 113/5, 789 53 Loštice
TEL.	583 445 120
EMAIL	domov@utrebuvky.cz
WEBOVÉ STRÁNKY	www.utrebuvky.cz
IČ	75004020
OBCHODNÍ REJSTŘÍK	Krajský soud Ostrava, oddíl Pr, vložka 800

## OBSAH

1 POPIS AKTUÁLNÍHO STAVU – CHARAKTERISTIKA ORGANIZACE .....	3
1.1 Předmět činnosti a úkoly organizace .....	3
1.2 Podrobná organizační struktura .....	4
1.3 Organizační schéma .....	4
1.4 Materiálně technické zázemí a kapacita zařízení .....	5
1.5 Zdroje financování .....	6
1.6 Doplnková činnost.....	7
2 SWOT ANALÝZA.....	8
3 STRATEGICKÝ PLÁN ROZVOJE ORGANIZACE.....	9
3.1 Oblast poskytování služby .....	9
3.2 Personální zabezpečení .....	10
3.3 Řízená kvalita služby .....	10
3.4 Rozvoj materiálně technického zázemí.....	11
3.5 Doplnková činnost.....	11
4 FINANČNÍ ZAJIŠTĚNÍ .....	12
5 ZHODNOCENÍ PŘÍNOSU ZMĚN .....	13
6 ZÁVĚR.....	13

## 1 POPIS AKTUÁLNÍHO STAVU – CHARAKTERISTIKA ORGANIZACE

**Domov u Třebůvky Loštice, příspěvková organizace** (usnesením Rady Olomouckého kraje UR/75/25/2015 změna názvu organizace – do 31.12.2015 Penzion pro důchodce Loštice) sídlí od roku 1983 v Lošticích. Město Loštice, vzdálené 33 km od Olomouce. Město je součástí správního obvodu obce s rozšířenou působností Mohelnice, jejíž správní obvod je tvořen 14 obcemi.

### 1.1 Předmět činnosti a úkoly organizace

Příspěvková organizace poskytuje sociální služby v souladu se zákonem č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. Základním předmětem činnosti organizace je poskytování sociální služby „chráněné bydlení“ vymezené v §§ 35 a 51 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů. K základním činnostem určeným zákonem o sociálních službách náleží:

- základní sociální poradenství;
- poskytnutí ubytování, stravy nebo pomoc při zajištění stravy, v případě potřeby praní, žehlení a drobné opravy ložního, osobního prádla a ošacení;
- pomoc při zajištění chodu domácnosti;
- vzdělávací a aktivizační činnosti;
- zprostředkování kontaktu se společenským prostředím;
- sociálně terapeutické činnosti;
- pomoc při uplatňování práv, oprávněných zájmů a při obstarávání osobních záležitostí;
- pomoc při osobní hygieně nebo poskytnutí podmínek pro osobní hygienu.

Posláním organizace je prostřednictvím poskytovaných sociálních služeb aktivně podporovat uživatele sociálních služeb (dále jen „uživatel“) v udržení schopností a dovedností, zvládat své každodenní potřeby a pomoci jim v naplňování těch potřeb, které vzhledem ke svému zdravotnímu stavu nebo snížené soběstačnosti nejsou schopni sami zabezpečit.

## 1.2 Podrobná organizační struktura

Organizace vystupuje v právních vztazích svým jménem a má odpovědnost vyplývající z těchto vztahů. Statutárním orgánem organizace je ředitel, kterého do funkce jmenuje a odvolá Rada Olomouckého kraje. Ředitel řídí organizaci prostřednictvím pracovních úseků:

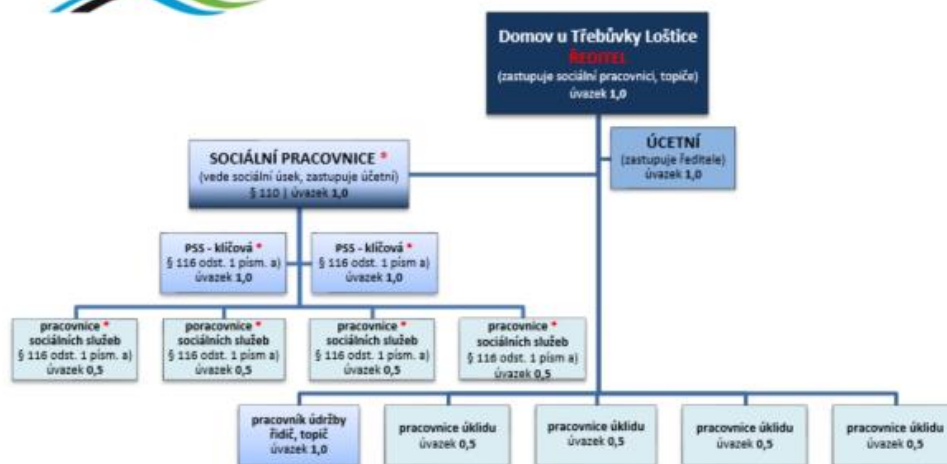
- **sociální úsek** zabezpečuje poskytování základních činností a fakultativních služeb uživatelům sociální služby v rozmezí registrace sociální služby. Sociální pracovnice řídí pracovnice sociálních služeb; úsek dále provádí vedení dokumentace; individuální plánování a další činnosti;
- **ekonomický úsek** provádí ekonomické činnosti, správu a ochranu majetku. Plní úkoly spojené s přípravou a čerpáním finančních prostředků, jejich kontrolu, vyhodnocování a přijímání potřebných opatření včetně statistických hlášení;
- **sanitární a technický úsek** provádí úklid společných prostor; obsluhu plynofikované kotelny a běžnou údržbu zařízení organizace.

Zaměstnanci zařazení na jednotlivých pracovních úsecích jsou podřízeni řediteli a vedoucímu úseku (pouze u sociálního úseku). Zaměstnanci odpovídají řediteli za dodržování právních norem souvisejících s vykonávaným druhem práce dle jejich pracovní náplně. Ředitel se zodpovídá Radě Olomouckého kraje. **Pracovní úvazky** – činnost organizace zajišťuje **10 / úvazkově 14 zaměstnanců:**

a) hospodářsko-správní a provozně techničtí pracovníci .....	2
b) sociální pracovnice .....	1
c) pracovník v sociálních službách – klíčová pracovnice .....	2
d) pracovník v sociálních službách .....	2
e) převážně manuálně pracující .....	3

## 1.3 Organizační schéma

V organizačním schématu je graficky znázorněn princip nadřízenosti a podřízenosti jednotlivých zaměstnanců v organizaci k termínu zpracování dokumentu:



Toto zařízení je členem  
Asociace poskytovatelů sociálních služeb ČR

Pozn.: \* pracovnice sociálních služeb (PSS) zajišťují základní činnosti a fakultativní služby, které jsou uživatelům poskytovány od 6:00 do 19:00 hod. (pracovní dny); během víkendu a svátků od 7:30 do 19:00 hod. Ubytování uživatelům je poskytováno nepřetržitě.

## 1.4 Materiálně technické zázemí a kapacita zařízení

Sociální služba je poskytována ve třípodlažním objektu, který byl uveden do provozu v květnu 1983. Objekt se skládá z části ubytovací; společenské místnosti s výdejnou stravy a jídelnou a přístavby plynofikované kotelny. Uživatelům se poskytuje 33 jednolůžkových a 6 dvoulůžkových jednotek s kapacitou 45 míst. Ubytování je zajištěno v bytových jednotkách s lodžii, ke které náleží předsíň s kuchyňkou; sprchový kout s umyvadlem a toaletou; vestavěná spíž a sklepní kóje v suterénu. Jednotky jsou částečně bariérové<sup>1</sup> (přístup k sociálnímu zázemí, vstup na venkovní lodžii). V suterénu objektu je uživatelům k dispozici společenská místnost a pracovní dílna s kuchyňkou. Tyto prostory slouží ke společným aktivitám, k práci na počítači s využitím internetu. Uživatelé mají k dispozici rotopedy a další tělovýchovná zařízení. Venkovní prostory areálu, pěstitelské zahrádky a

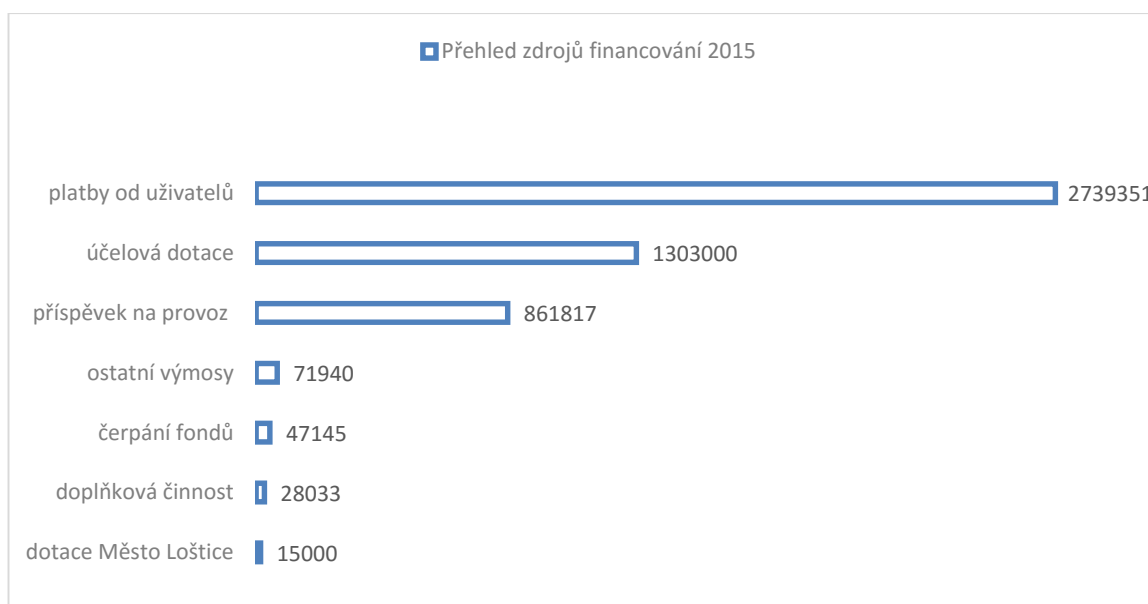
<sup>1</sup> Od 2016/07 bude zahájena rekonstrukce bytových jader včetně přestavby sociálního zázemí v jednotlivých bytových jednotkách, které budou plně bezbariérové, a pět bytových jednotek bude splňovat požadavky pro život hendikepovaných uživatelů.

zahradní posezení ve dvou altánech je možno využívat individuálně nebo ke společným akcím uživatelů. Vstup do objektu a pohyb ve společných prostorách organizace je bezbariérový. Vybavení bytových jednotek i prostředí je uzpůsobeno tak, aby umožňovalo poskytování služby podle individuálně určených potřeb jednotlivých uživatelů a zároveň podporovalo aktivitu uživatelů a rozvoj jejich samostatnosti.

## 1.5 Zdroje financování

Organizace má nastaveno **vícezdrojové financování**:

- finanční podpora na poskytování sociálních služeb v Olomouckém kraji podprogram č. 1;
- příjmy od uživatelů za poskytování základních činností vymezené § 51 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů;
- příspěvek na provoz (Olomoucký kraj).



Z přehledu je zřejmé, že organizace je na výši poskytnutých dotací a příspěvku na provoz, stále existenčně závislá. S výhledem na další období je nezbytné přistoupit k postupnému navýšení úhrad za služby na maximální přípustnou výši, která je v souladu s výše uvedenými právními předpisy. Nutno podotknout, že na základě provedené analýzy výše úhrad u sociálních služeb „chráněné bydlení“ zřizovaných Olomouckým krajem, má organizace dlouhodobě nastaveny nejvyšší úhrady.

## 1.6 Doplnková činnost

Organizace je podle § 27 odst. 2 písm. g) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních samosprávných celků ve znění pozdějších předpisů, oprávněna vykonávat také doplňkovou činnost. Doplňková činnost nesmí ohrozit kvalitu, rozsah a dostupnost činností, k jejichž uskutečňování byla organizace zřízena. Jednotlivé okruhy doplňkových činností, které organizace může provozovat, jsou zřizovatelem zapsány ve zřizovací listině organizace: pronájem nemovitého majetku, včetně poskytování služeb zajišťujících jejich řádný provoz; výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona, obory činnosti výroba, obchod a služby jinde nezařazené; mimoškolní výchova vzdělávání, pořádání kurzů, školení, včetně lektorské činnosti; praní pro domácnost, žehlení, opravy a údržba oděvů, bytového textilu a osobního zboží; ubytovací služby; hostinská činnost<sup>2</sup>. Organizace využívá k provádění doplňkové činnosti kapacity a zařízení, které má k dispozici pro zajišťování hlavní činnosti. Pro další období se hodláme zapojit do projektových výzev EU ESF v oblasti vzdělávání buď jako nositelé projektové výzvy nebo participací v lektorském týmu.

---

<sup>2</sup> Nutno upozornit, že poskytování ubytovacích služeb nebo hostinské činnosti nese povinnost poskytovatele naplnit legislativní požadavky např. zajistit osazení zdroje vytápění poměrovými měřidly apod.

## 2 SWOT ANALÝZA

### I. Silné stránky

- a) integrální součást města
  - 30 let tradice v regionu
  - dopravní obslužnost
  - dostupnost místních zdrojů
  - klidné prostředí (zeleň, zahrada, řeka)
  - výhodná poloha
- b) profesionalita a odbornost zaměstnanců
  - management
  - zaměstnanci (stabilita, zkušenost, schopnost přijímat změny)
- c) kvalita poskytované sociální služby
  - implementace SQSS
  - učení se růstu
  - uplatňování etických principů v praxi
  - výcvik klíčových pracovníků
  - vzdělávání nad zákonnou povinnost
  - zavádění moderních metod sociální práce
- d) kapacita sociální služby
  - 45 uživatelů
  - jednolůžkové a dvoulůžkové jednotky
  - vybavenost bytových jednotek
- e) pasport budovy
  - bezbariérovost
  - materiální a technické vybavení
  - vlastní prádelna
  - vlastní modernizovaná kotelna
  - výborný stavební stav (úplná rekonstrukce)
- f) spolupráce
  - místní podnikatelský sektor
  - ÚP ČR a dalšími institucemi
  - MŠ, ZŠ, ZUŠ

### III. Příležitosti

- a) rozšíření sociální služby o nové služby
- b) strukturální změny u zaměstnanců
  - vytěžení potenciálu zaměstnanců
  - osobní rozvoj
  - motivovanost
  - vzdělávání
- c) upevnění postavení sociální služby v regionu
- d) financování
  - dotace obcí Mikroregionu Mohelnicka
  - granty
  - sponzoring
- e) zapojení místní samosprávy a dobrovolníků
- f) nastartování KPSS v regionu
- g) provázanost subjektů poskytujících sociální služby

### II. Slabé stránky

- a) nedostatek finančních prostředků
  - strategické plánování / nesystémovost
  - nestabilita rozvojové činnosti
- b) zaměstnanci
  - nízké platové ohodnocení
  - minimální osobní ohodnocení
  - nebezpečí syndromu vyhoření u dlouholetých zaměstnanců
- c) počet pracovníků sociálních služeb omezuje kvalitní naplnění individuálních plánů uživatelů
- d) nemožnost zabezpečit službu uživatelů v důsledku zhoršení zdravotního stavu
- e) nemožnost uspokojit poptávku po službě v krátkém časovém intervalu
- f) stav a vybavení bytové jednotky
  - absence stravovacího úseku
  - původní nábytek v bytových jednotkách

### IV. Ohrožení

- a) realizace investiční akce Rekonstrukce bytových jader 2016-2018
- b) financování
  - dotační tituly
  - možný odliv zaměstnanců
  - ohodnocení zaměstnanců
  - stagnace rozvoje sociální služby
  - závislost na příspěvku na provoz
- c) legislativní změny
- d) registrace konkurenční pobytové služby v místě
- e) nezáměr města a mikroregionu o činnost služby
- f) nefunkční KPSS v regionu
- g) pozvolný zájem ze strany donátorů





Loštice (účast na dotačním řízení města); jednání a navázání spolupráce se zástupci obcí Mikroregionu Mohelnicka (prezentace organizace; mapování potřeb občanů obce); prezentace organizace neziskovým organizacím v regionu (např. Svaz tělesně postižených Mohelnicka)  
 dopad zapojení místní komunity; seznámení veřejnosti s prostředím sociální služby

#### **OPATŘENÍ 3.1.4 Udržení informovanosti odborné veřejnosti o poskytované sociální službě**

odpovědnost Ředitel  
 náklady 3.000 Kč / rozpočet organizace  
 horizont 2016 – 2018  
 aktivity udržení stávající spolupráce s praktickými a odbornými lékaři (předávání informací); udržení spolupráce s pracovníky ÚP ČR (kontrola čerpání příspěvku na péči apod.).  
 dopad zvýšení informovanosti odborné veřejnosti a zkvalitnění spolupráce zapojení místní komunity

#### **OPATŘENÍ 3.1.5 Udržení spolupráce s Kluby seniorů Statutárního města Olomouce**

odpovědnost Ředitel  
 náklady 15.000 Kč / rozpočet organizace  
 horizont 2016 – 2018  
 aktivity udržení a rozvoj navázané spolupráce s předsedy a předsedkyněmi Klubů seniorů MmOI (realizace přednáškové činnosti, propagace činnosti sociální služby v jednotlivých Klubech seniorů MmOI; zajištění setkání členů klubů a uživatelů sociální služby); navázání a udržení spolupráce a dalšími kluby seniorů v Olomouckém kraji.  
 dopad oslovení potencionálních žadatelů o poskytnutí sociální služby; šíření informovanosti veřejnosti o poslání a základní činnosti sociální služby

#### **OPATŘENÍ 3.1.6 Public relations**

odpovědnost Ředitel  
 náklady 25.000 Kč / rozpočet organizace  
 horizont 2016 – 2018  
 aktivity komunikace mezi pobytovými sociálními službami; zviditelnění značky; vztahy k místním orgánům a komunitám; krizová komunikace; řízená komunikace o změnách; vnitřní a vnější komunikace  
 dopad oslovení potencionálních žadatelů o poskytnutí sociální služby; šíření informovanosti zviditelnění „nové“ značky organizace

## **3.2 Personální zabezpečení**

#### **OPATŘENÍ 3.2.1 Udržení procesu řízení organizace**

odpovědnost Ředitel  
 náklady 0,0 Kč  
 horizont 2016 – 2018  
 aktivity Modelování procesů strategie rozvoje organizace – popis a implementace procesů s následnou optimalizací procesů (návrhy ke zlepšení, změny a výstupy).  
 dopad Rozvoj lidských zdrojů a rozvoj organizace

#### **OPATŘENÍ 3.2.2 Udržení spolupráce s dobrovolnickými centry**

odpovědnost Ředitel  
 náklady 0,0 Kč  
 horizont 2016 – 2018  
 aktivity Propagace organizace v dobrovolnických centrech a nábor dobrovolníků (letáky, akce); zatraktivnění dobrovolnictví pro studenty apod.; vybudování zázemí pro dobrovolníky.  
 dopad zvýšená aktivizace uživatelů; předávání dobré praxe; příprava dobrovolníků na práci v sociálních službách

#### **OPATŘENÍ 3.2.3 Profesionální rozvoj zaměstnanců**

odpovědnost Ředitel  
 náklady 0,0 Kč

horizont	2016 – 2018
aktivity	udržení autodiagnostické metody při tvorbě vzdělávacích plánů zaměstnanců; vyhodnocení a aktualizace individuálních vzdělávacích plánů; zvyšování odborné kvalifikace zaměstnanců sociálního úseku formou řízených odborných stáží
dopad	efektivita nákladů na vzdělávání; nastartování procesu „učící se organizace“ z kvalitnějších pracovních činností; profesní rozvoj zaměstnanců

#### **OPATŘENÍ 3.2.4 Udržení vnitřního systému hodnocení a odměňování zaměstnanců**

odpovědnost	Ředitel
náklady	0,0 Kč
horizont	2016 – 2018
aktivity	strategie kam směřujeme – modelování procesů; popis procesů; implementace procesů do činnosti organizace; optimalizace procesů (návrhy vedoucí ke zlepšení procesů a aktivit); udržení systému ročního hodnocení zaměstnanců a systému osobního ohodnocení zaměstnanců v návaznosti na roční hodnocení motivace zaměstnanců
dopad	rozvoj lidských zdrojů a organizace

### 3.3 Řízená kvalita služeb

#### **OPATŘENÍ 3.3.1 Udržení procesu řízení organizace**

odpovědnost	Ředitel
náklady	0,0 Kč
horizont	2016 – 2018
aktivity	modelování procesů strategie rozvoje organizace – popis a implementace procesů s následnou optimalizací procesů (návrhy ke zlepšení, změny a výstupy).
dopad	rozvoj lidských zdrojů a rozvoj organizace

#### **OPATŘENÍ 3.3.2 Udržení certifikace stupeň I. Českého systému kvality služeb**

odpovědnost	Ředitel
náklady	0,0 Kč
horizont	2016 – 2018
aktivity	udržení principů a požadavků Českého systému kvality služeb v souladu se Závaznými pravidly certifikace Českého systému kvality služeb.
dopad	rozvoj lidských zdrojů a rozvoj organizace

#### **OPATŘENÍ 3.3.3 Měření, monitorování a zvyšování kvality sociální služby**

odpovědnost	Ředitel
náklady	0,0 Kč
horizont	2018 – 2018
aktivity	nastavení indikátorů a kritérií kvality (zážitky, soukromí, vztahy, úspěch, samostatnost); hodnocení kvality sociální služby a poskytovaných služeb; stanovení, zda poskytovaná sociální služby odpovídá očekávání uživatelů; korigovat nebo opravovat jakékoliv chyby zjištěné v průběhu procesu; zjišťování spokojenosti uživatelů, zaměstnanců a veřejnosti (dotazníkové šetření, zajištění kvality je zaměřeno na stanovené standardy)
dopad	zahrnuje soustavný systém sledování, hodnocení prostřednictvím aktivního dotazníku na webové stránky poskytovatele

### 3.4 Rozvoj materiálně technického zázemí

#### **OPATŘENÍ 3.4.1 Revitalizace bytových jader**

odpovědnost	Ředitel
náklady	cca 26.000.000 Kč (zřizovatel)
horizont	2016/07 – 2017/12
aktivity	vybourání stávajících jader z roku 1983; vybudování bezbariérového sociálního zázemí; stavební a dispoziční úpravy v bytových jednotkách; rozčlenění kuchyňky na

dopad	dvě samostatné pracovní plochy; nové elektrické rozvody v bytových jednotkách a společných prostorech; dorozumivací systém uživatel – pacient; vybudování evakuačního výtahu a chráněných požárních cest; vybudování ordinace pro praktického lékaře; vybudování šaten pro zaměstnance bezbariérovost bytových jednotek a celého objektu (možnost poskytnutí sociální služby tělesně handicapovaným); snížení nákladů na provoz energií; rozvoj sociální služby
-------	--

### 3.5 Doplňková činnost

<b>OPATŘENÍ 3.5.1</b>	<b>Pronájem</b>
odpovědnost	Účetní
zisk	cca 14.832 Kč/rok
horizont	do 2016/06
aktivity	pronájem nebytových prostor pro kadeřnictví
dopad	využití volných prostor organizace

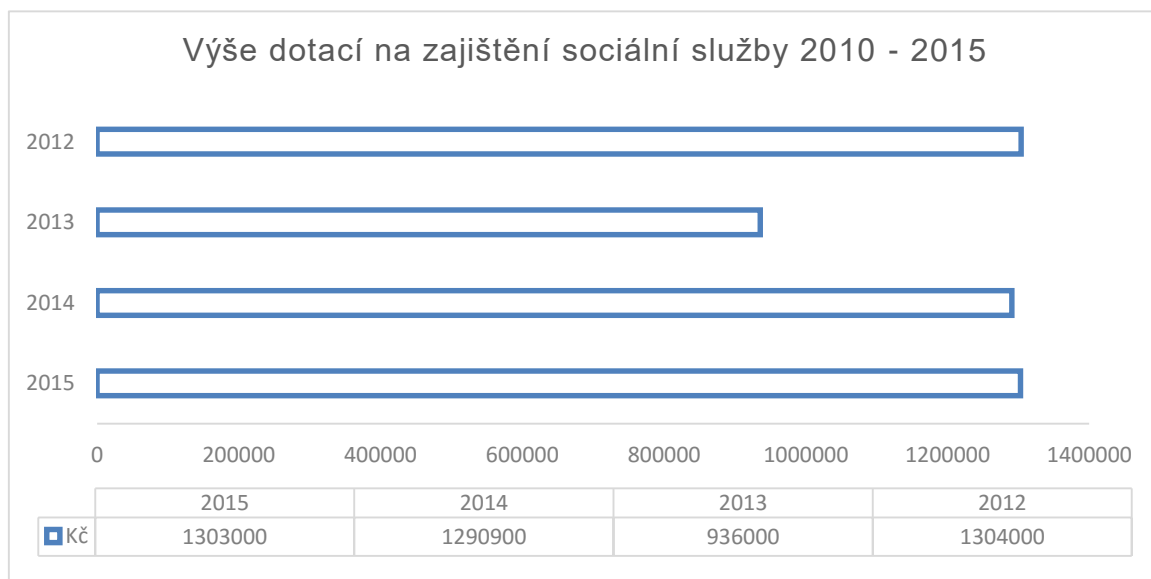
Vzhledem k realizaci investiční akcí „**PPD Loštice – Rekonstrukce bytových jader**“ další doplňkovou činností nezvažujeme. Nabízí se zisk z lektorské činnosti, která je vykonána zaměstnancem v rámci řádné pracovní doby, kdy čistý zisk lektorské činnosti bude vyúčtován ve prospěch organizace.

## 4 FINANČNÍ ZAJIŠTĚNÍ

Plán rozvoje organizace pro období 2016 – 2018 bude finančně zajištěn prostřednictvím rozpočtu organizace a příspěvku na provoz zřizovatele. Prostředky na investiční činnost na majetku a vybavení budou hrazeny zřizovatelem. U vybraných provozních činností prostřednictvím financování z více zdrojů, využívání dotačních titulů v rámci EU ESF a dalších grantových schémat a výzev. Finanční zajištění aktivit se bude odvíjet od jejich charakteru:

- investiční charakter – financování z rozpočtu zřizovatele, v rámci grantových výzev MPSV např. programu reprodukce majetku 113 310
- modernizace a materiální vybavení – využití vlastního investičního fondu, vlastních zdrojů a příjmů ze sponzorských darů
- registrace nové služby – financování z účelové dotace, podíl zřizovatele
- vzdělávání – financování z vlastních zdrojů, dlouhodobé projekty a vzdělávací aktivity prostřednictvím EU ESF případně prostřednictvím individuálních projektů
- ostatní aktivity – financování především z vlastních zdrojů

Nutností v rámci rozvoje organizace bude zaměření na fundraising a sponzoring.



## 5 ZHODNOCENÍ PŘÍNOSU ZMĚN

**Plán rozvoje organizace pro období 2016 – 2018** při naplnění stanovených cílů a jednotlivých opatření přinese možnost rozšíření stávající sociální služby, ke které výrazně přispěje zdárné provedení investiční akce „PPD Loštice – Rekonstrukce bytových jader“. Organizace bude schopna zabezpečit svůj hlavní cíl a naplnit své poslání, kterým je poskytování odborné, bezpečné a moderní sociální služby i na další cílové skupiny.

## 6 ZÁVĚR

Pro přípravu **Plánu rozvoje organizace pro období 2016 – 2018** ředitel organizace sestavil pracovní skupinu, která se v průběhu práce na koncepčním dokumentu musela vyrovnat s absencí komunitního plánování sociálních služeb v regionu<sup>3</sup>. Ve snaze rozumného a účelného využití veřejných financí bude nezbytné vyloučit duplicitu typologicky podobných sociálních služeb a nastavit stabilizovanou finanční podporu jednotlivým poskytovatelům, která přinese transparentnost, účelnost využití finančních prostředků a zpřehlednění systému poskytovaných služeb. Vydefinování organizací a nastavení kritérií pro poskytovatele sociálních služeb, kteří budou zařazeni do systému podpory, přinese

<sup>3</sup> Komunitní plán sociálních služeb na Mohelnicku je zpracován na období 2007 – 2009.

pravidelné finanční toky a rozdělení finančních prostředků. Nastavení a koordinace těchto přístupů harmonického sociálně-ekonomického financování ve svém důsledku přinese rozvoj sociálních služeb zřizovaných v Olomouckém kraji. Prognostický odhad věkového složení obyvatelstva na léta 2013 – 2020, kdy se projevuje převládající rys demografického vývoje – stárnutí obyvatelstva – dochází k proměně věkové struktury obyvatelstva ve prospěch seniorů. Lze usuzovat, že poroste potřeba zabezpečit podporu a pomoc ze strany diverzifikovaných sociálních služeb osobám, které mají sníženou soběstačnost z důvodu věku nebo zdravotního omezení. Předloženým strategickým dokumentem deklarujeme připravenost organizace s podporou zřizovatele, být na uvedenou výzvu připraveni.